



Protokoll:

Datum:	Dienstag, 07.05.2019		
Beginn:	19:00 Uhr	Ende:	22:00 Uhr
Ort:	HS Ravensburg-Weingarten	Raum:	B 016
Sitzungsmoderator/-in:	Kai Lang		
Protokollant/-in:	Katja Nicolai		

Tagesordnungspunkte: (Übersicht)

TOPs	Themen:
1	Formalia
2	VS-Web-Relaunch - Angebot
3	Wandertag – Antrag auf Unterstützung
4	RWU Launch-Party
5	Rechnungsprüfung
6	VS-Preisverleihung
7	Neues aus dem AStA
8	Gitarrenkurs
9	Wahlen
10	Klausurtagung WS19/20
11	Sonstiges

Lauf. Nr.:	Thema	Status	Information / Aktion / Beschluss	zuständig	Termin
1	Satzung FS	To do	Wahlen der Ämter innerhalb der FS	AK Satzung	
3	QM-Werkstatt	To do	Ergebnisse zur QM-Werkstatt anlässlich des Tags der Lehre, Besuch der Ministerin, 23/5/2017 nachfragen	StuPa	
4	Bericht AK	To do	Aktuelles	Harry	

Verfasste Studierendenschaft

Organ: Studierendenparlament

Dokument: Sitzungsprotokoll

Nr.: 04/2019

Dienstag, 07.05.2019



	Kultur und ÖA			Heinrich	
	Bericht AK Sport	To do	Aktuelles	Manuel Kleck	
	Bericht AK Polit. Bildung	To do	Aktuelles	Ferdinand Ganter	
	Bericht Gleichstellung und Teilhabe	To do	Aktuelles	Ufuk Secilmis	
	Bericht Referat Nachhaltigkeit	To do	Aktuelles	Lea Fischer	
	Bericht Referat Inventar u Ausleihe	To do	Aktuelles	nn	
	Bericht Referat IT und EDV	To do	Aktuelles	nn	
	Bericht Referat Fachschaften	To do	Aktuelles	nn	
5	Orgasatzung	To do	Anpassung Orgasatzung	AK, StuPa	
6	Keller	To do		Dennis Mager	
7	AK FSen und HS-Gruppen	To do	Bildung eines AKs	Dennis Mager	
8	Volleyballfeld	To do	Rücksprache mit Herrn Rudewig	AStA	
9	Wohnraum	To do	E-Mail an Betreiber der Wohnheime	Ufuk Secilmis / AStA	
10	Seezeit	To do	E-Mail an Seezeit wegen Bafög	AStA HS/ PH	
11	Rechtsberatung für Studierende	To do	Infos zur Rechtsberatung einholen	Ferdinand Ganter	

Kai Lang eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden.

Tagesordnungspunkte:

TOP 01: Formalia

Es sind genügend stimmberechtigte Mitglieder anwesend. Die Beschlussfähigkeit ist festgestellt. Dem Protokoll v. 09.04.2019 wird einstimmig zugestimmt.

TOP 03: Wandertag – Antrag auf Unterstützung –wird vorgezogen



Sina Maske berichtet, dass sie zusammen mit Tabea Schädle einen Wandertag organisieren möchte mit Picknick.

Tabea Schädle stellt den Antrag auf Zuschuss in Höhe von max. 400 € für den Wandertag.

Abstimmung:

8 Ja-Stimmen, keine Nein-Stimmen, keine Enthaltungen

Ergebnis:

Der Zuschuss von max. 400 € wird genehmigt.

TOP 02: VS-Web-Relaunch - Angebot (siehe Anlage)

Dennis Mager informiert über den AK Relaunch und Gespräche mit Martina Lewis, Brandcode, München.

Die anfängliche Idee sei gewesen, die Homepage zu klonen. Allerdings sei das Logo der Hochschule etc. geschützt.

Fazit des Gesprächs sei, dass die Homepage der VS der Homepage der Hochschule ähneln soll und wird. Das Logo der VS soll sich an der Hochschule anlehnen.

Brandcode würde sich dazu bereit erklären, die Homepage und Logo der VS zu kreieren.

Es handelt sich um eine sog. Multisection-Homepage: Die Homepage habe die gleiche Plattform wie die Homepage der Hochschule. Auch jegliche Anpassungen des RZ übertragen sich automatisch auf die VS-Homepage.

Bis Mitte Juni könnten wir mit neuen Logo-Vorschlägen rechnen. Die neue Homepage ginge im September 2019 an den Start.

Gesamtkosten: 11.000 € inkl. Wartung, Updates etc.

Kai Lang stellt den Antrag, der Gestaltung des Logos durch Brandcode (1000 €) zuzustimmen.

Abstimmung:

6 Ja-Stimmen, keine Nein-Stimmen, 2 Enthaltungen

Ergebnis:

Der Antrag, das Logo über Brandcode kreieren zu lassen, findet Zustimmung.

Eine Diskussion zur Homepage findet statt.

Pause: 20.10 – 20.20 Uhr

Eine weitere Diskussion zur Homepage findet statt.

Vergleichsangebote zur Homepage müssen in diesem Fall nicht eingeholt werden, da die Homepage von Brandcode als einzige den Vorteil bietet, dass die VS-Homepage gemeinsam mit der HS-Homepage vom RZ gewartet und upgedated wird und die Performance an den Auftritt der HS-Homepage angelehnt sein wird.



(einzigster Anbieter)

Dennis Mager stellt den Antrag, auch die weiteren 10.000 € für die Homepage unter der Bedingung, dass die VS ab 2020 eine Hiwi-Stelle zum Befüllen der Homepage einrichtet.

Abstimmung:

7 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme, keine Enthaltung

Ergebnis:

Das Angebot zur Homepage von Brandcode wird angenommen.

TOP 04: RWU Launch-Party

Vorgestern wurden Organisatoren gesucht; der Festakt wurde gestrichen, da der Redner zu teuer war.

TOP 05: Rechnungsprüfung

Keine neuen Infos; es wird immer noch bei der Hochschule geprüft.

TOP 06: VS-Preisverleihung

Katja Nicolai berichtet, dass regelmäßige Treffen des Arbeitskreises stattfinden. Der Löwe soll goldfarben lackiert werden. Am kommenden Freitag werde der erste Preis im Rahmen der Abschlussfeier verliehen, allerdings lediglich die Urkunde und ein Buch. Der Löwe werde nachgereicht.

TOP 07: Neues aus dem AStA

Dennis Mager trägt vor, ab wann die VS umsatzsteuerpflichtig werde.

Bei VS-hoheitliche Aufgaben ist sie nicht steuerpflichtig.

Unternehmerische Tätigkeit führt zur Steuerpflicht.

Alibi

Das Alibi Kulturverein e.V. wird eine Kulturfeier, 4 Tage in der Juniwoche, hinter dem Hofplatz organisieren.

Das Alibi sucht dafür Sponsoren.

Wir müssten nachfragen, ob die VS sponsorn kann. Es liegt im Sinne des LHG keine Tätigkeit vor, nach dem wir Ausgaben tätigen könnten.

TOP 08: Gitarrenkurs

Keine neuen Infos, der Studierende hat sich nicht mehr gemeldet.

TOP 09: Wahlen

Kai Lang wie bereits behandelt soll das Budget auf die Wahlleitung und die Helfenden aufgeteilt werden. Auch der Wahlleiter von 2018 soll noch den gleichen Betrag ausbezahlt bekommen wie die diesjährige Wahlleiterin.

Am 06.05.2019 war Fristende für die Vorschläge der Direktkandidatinnen und -kandidaten.

TOP 10: Klausurtagung WS19/20



Elena Schwaiger würde die Klausurtagung mitorganisieren;

Es wird sich geeinigt auf Terminvorschläge am letzten Septemberwochenende, 27.-29.09.2019 oder 3.-5.10.2019 in der näheren Umgebung.

Hochschulgruppen sollen dazu einladen werden, die Tagung soll offen gestaltet werden.

TOP 11: Sonstiges

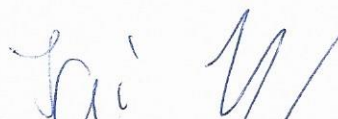
Es soll noch ein Ref Inventar & Ausleihe gesucht werden (gegen Aufwandsentschädigung)

Eine VS-Vertretung für die Sitzungen des Fakultätsrats wird gesucht., nachdem Maximilian Mayer, S im Praktikum ist.

Abschluss der Sitzung:

Die nächste Sitzung findet am **Di, 04. Juni 2019, 19:00 Uhr** statt.

Kai Lang beschließt die Sitzung um 22:00 Uhr.


Sitzungsleitung: Kai Lang


Protokoll: Katja Nicolai

Anlage

Nr.:	Thema / Beschreibung:
1	Anwesenheitsliste Studierendenparlament (stimmberechtigte Mitglieder; Gäste und ReferentInnen)
2	Angebot Homepage & Logo, Brandcode



Anhang: Anwesenheitsliste Studierendenparlament (Mitglieder, stimmberechtigt)

beschlussfähig, wenn mindestens die Hälfte aller stimmberechtigten Mitglieder anwesend

Vorname:	Name:	Organ:	Funktion:	Anwesend seit:	Abwesend ab:	Entschuldigt:	Unterschrift:
Kai	Lang	AStA, Senat	Vorsitzender	19 ⁰⁰			
Dennis	Mager	AStA, Direktkandidat	Stell. Vorsitzender	19 ⁰⁰			
Michael	Roser	AStA, Senat	Finanzreferentin	19 ⁰⁰			
Moritz	Ludwig	StuPa	Direktkandidat			✓	
Ferdinand	Ganter	StuPa	Direktkandidat	19 ⁰⁰			
Harry	Heinrich	StuPa	Direktkandidat				
Lea	Fischer	Senat	Vertreterin				
Elena	Schwaiger	Senat	Vertreterin	19 ⁰⁰			
Manuel	Kleck	Fachschaft E	Vertreter				
Philipp	Reinhard	Fachschaft M	Vertreter	19 ⁰⁰			
Ufuk	Secilmis	Fachschaft S	Vertreter	15 ⁰⁰			
Jeremy	Fürst	Fachschaft T	Vertreter	19 ⁰⁰			

Anhang: Anwesenheitsliste Studierendenparlament (Gäste / Referenten)

Vorname:	Name:	Institution:	Anwesend seit:	Abwesend ab:	Entschuldigt:	Unterschrift:
Robert	Griesler	FST	19 ⁰⁰			
Katja	Nicobi	Assistentin	19 ⁰⁰			
Tabea	Schäfer	USTA	19 ⁰⁰	20.08		

Verfasste Studierendenschaft

Organ: Studierendenparlament

Dokument: Sitzungsprotokoll, Anwesenheitsliste

Nr.: 04/2019

Dienstag, 07.05.2019



Vorname:	Name:	Institution:	Anwesend seit:	Abwesend ab:	Entschuldigt:	Unterschrift:
Sina	Manske	UStA	19 ⁰⁰	20 ¹⁰		S. Manske

BRANDCODE

Hochschule Ravensburg-Weingarten
Postfach 1261
88241 Weingarten

BRANDCODE GmbH
Martina Lewis
+49 89 23763346
martina.lewis@brandcode.de
www.brandcode.de

ANGEBOT A2052-007-001

Verfasste Studierendenschaft: Logo & Website

18.04.2019

Vielen Dank für Ihre Anfrage. Gerne bieten wir Ihnen auf Basis Ihres Briefings die für das Projekt benötigten Leistungsbausteine an.

Umsetzungszeitraum

1. Logo & Designvorlagen: Mitte Mai bis spätestens Mitte Juni 2019

2. Website: Juli bis spätestens Ende September 2019

1. Logo & Designvorlagen

Im Rahmen des Angebotes wird ein Logo für die VS (sowie das Stupa und den AStA) auf Basis des neuen Corporate Designs der Hochschule Ravensburg-Weingarten entwickelt und dabei alle im Styleguide festgelegten Vorgaben berücksichtigt. Für alle drei Einrichtungen wird ein Logopakets mit verschiedenen Formaten zur Verwendung in den unterschiedlichen Medien geliefert.

Im Angebotsumfang wird darüber hinaus eine Vorlage für Briefe, Wahl-Steckbriefe und Plakate (wie in den gelieferten Beispielen) erstellt. Das Dateiformat wird dabei noch gemeinsam festgelegt.

1.1. Gestaltung: Logos	600,00 €
-------------------------------	----------

Adaption der Logos anhand des RWU CD-Guides, Abstimmung und Ausarbeitung des Logopakets

1.2. Vorlagen	400,00 €
----------------------	----------

Ausarbeitung bzw. Umsetzung der Vorlagen für:

- Brief
- Wahl-Steckbriefe
- Plakate

Summe Logo & Designvorlagen	1.000,00 €
--	-------------------



2. Website

Für die ökonomische Umsetzung einer eigenständigen und datenbanktechnisch getrennten Website auf Basis der für die RWU entwickelten Lösung schlagen wir eine Multisite-Architektur vor. Damit werden beide Webseiten von demselben Stammverzeichnis (an Funktionalitäten und Scripten) bedient, haben aber getrennte Datenbanken (=Inhalte). Der Vorteil ist, dass Updates, Plugins und Code-Änderungen für beide Auftritte durchgeführt werden und dadurch der Aufwand für die Folgearbeiten geringer ausfällt.

Hinweis: die Umsetzung der Multisite-Funktionalität und damit der Website kann erst nach Launch der RWU Website erfolgen. Es werden keine Schnittstellen implementiert, d.h. die Inhalte müssen getrennt erfasst werden.

2.1. Systemarchitektur und Administration	3.000,00 €
Aufbau der Multisite-Lösung, Implementierung des Rechte/Rollenkonzepts und Aufbau der parallelen Struktur	
Setup eines Entwicklungs-/Test-Systems (BRANDCODE Infrastruktur); Deployments und Support bis zum Launch	
2.2. Entwicklung	4.000,00 €
Adaption des abweichenden Designkonzepts, Frontend-/System-Entwicklung für die Darstellung auf aktuellen Versionen von Desktop-PCs, Tablets und Smartphones (siehe Beschreibung im Anhang) in der jeweils sinnvollen Art und Weise, Anlage und Einbindung in das Redaktionssystem, Script- und Datenbankprogrammierung, Modultest, integrativer Entwicklertest.	
2.3. Basisaufbau	1.000,00 €
Anlage aller relevanten Seiten auf Basis der existierenden Templates mit dem Ziel eines Basisaufbaus, der dann individuell gepflegt werden kann	
2.4. Inbetriebnahme	1.000,00 €
Prüfung der Hostingumgebung, Vorbereitung und Durchführung der Inbetriebnahme in Abstimmung mit dem RWU-Rechenzentrum	
2.5. Qualitätssicherung	1.000,00 €
System- und Integrationstest, Test- und Abnahmeprotokolle, Begleitung und Beratung bis zum Launch	
Summe Website	10.000,00 €
Nettosumme	11.000,00 €



Alle Preisangaben beziehen sich auf die dargestellten Spezifikationen. Werden weitere, nicht in diesem Angebot enthaltene Leistungen, von Ihnen angefragt bzw. beauftragt, werden diese getrennt berechnet. Lizenz-, Nutzungs-, Verwertungs- und Aufführungsrechte (z.B. GEMA-Gebühren) für Bilder, Filme oder Musik sind in unserem Angebot nicht enthalten.

Preise/Rechnungsstellung/Zahlung

Alle Preise verstehen sich zuzüglich der zum Zeitpunkt der Beauftragung gültigen gesetzlichen Mehrwertsteuer.

Unsere Rechnungen sind jeweils sofort innerhalb von 30 Arbeitstagen ohne Abzüge zahlbar.

Rufen Sie uns einfach an, falls Sie noch Fragen, Änderungs- oder Ergänzungswünsche haben. Wir beraten Sie gerne.

Mit freundlichen Grüßen,
Martina Lewis